

**Ivana Ljulj Cvitanić**

Vijećnica Mosta  
Gradsko vijeće Grada Splita

Split, 25. listopada 2022. godine

**GRAD SPLIT  
GRADSKO VIJEĆE GRADA SPLITA**

n/r predsjednika Željka Domazeta

**PREDMET: Prijedlog za donošenje Odluke o osnivanju Vijeća za brigu o djeci u sustavu ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja**

### **Ovlašteni predlagatelj i izvjestitelj**

Na temelju članka 59. Poslovnika Gradskoga vijeća Grada Splita ("Službeni glasnik Grada Splita" broj 26/15, 11/18, 15/20, 48/20, 68/20-pročišćeni tekst i 41/21, dalje: Poslovnik) podnosim prijedlog za donošenje predmetnog akta kojim predlažem osnovati povremeno radno tijelo.

Potrebna obrazloženja ću dati osobno.

### **Zakonski odnosno statutarni temelj za donošenje akta**

Na temelju članka 36. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13, 11/18, 6/20, 41/21 i 43/21-pročišćeni tekst, dalje: Statut), Gradsko vijeće Grada Splita osniva radna tijela, bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela.

Na temelju članka 47. Statuta, Gradsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela u svrhu pripreme odluka i drugih akata iz njegova djelokruga. Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela, utvrđuju se Poslovníkom, odnosno posebnom odlukom o osnutku određenog radnog tijela. Predsjednika, zamjenika predsjednika i određeni broj članova radnih tijela, bira Vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika iz reda svojih članova, a ostali članovi mogu se birati iz reda stručnih i znanstvenih osoba.

### **Ocjena potrebnih sredstava za provođenje akta**

Za provođenje akta nisu potrebna dodatna sredstva.

**Ocjena stanja i temeljna pitanja koja treba urediti aktom, kao i svrha koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način sadržana je u obrazloženju akta.**

**Predlagateljica**

*Ivana Ljulj Cvitanić*

**Privitak:** - prijedlog akta, uz obrazloženje

Na temelju članka 36. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13, 11/18, 6/20, 41/21 i 43/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Splita, na sjednici održanoj \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2022. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o osnivanju Vijeća za brigu o djeci u sustavu ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja**

#### **Članak 1.**

(1) „Odlukom o osnivanju Vijeća za brigu o djeci u sustavu ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja“ (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se povremeno radno tijelo Gradskoga vijeća Grada Splita u svrhu podizanja kvalitete i priuštivosti ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja na području Grada Splita.

(2) Vijeće za brigu o djeci u sustavu ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Vijeće) prati stanje u području za koje se osniva, predlaže donošenje politika za pojedina područja djelovanja, prati ostvarivanje utvrđenih politika i izvršavanje akata, koordinira u rješavanju pojedinih područja djelovanja, donosi zaključke, preporuke i mišljenja, priprema i podnosi prijedloge odluka i drugih akata iz djelokruga Gradskoga vijeća Grada Splita te obavlja i druge poslove na koje isto ovlasti Gradsko vijeće Grada Splita.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### **Članak 2.**

(1) Vijeće ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 5 (pet) članova.

(2) Predsjednik i zamjenik predsjednika biraju se iz reda vijećnika, 4 (četiri) člana biraju se iz reda vijećnika ili predstavnika političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Splita a 7. (sedmi) član je čelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

(3) Osobe iz prethodnog stavka bira Gradsko vijeće Grada Splita na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

#### **Članak 3.**

(1) Na sjednicu Vijeća mogu se pozvati ravnatelji ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja nad kojima osnivačka prava ima Grad Split, ravnatelji i predstavnici dječjih vrtića čiji su osnivači fizičke osobe, udruge i vjerske zajednice, ravnatelji osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Split, predstavnici odgojno-obrazovnog osoblja, predstavnici roditelja, kao i članovi stručne i znanstvene zajednice koji djeluju u području ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja.

(2) Osobe iz prethodnog stavka imaju pravo raspravljati, iznositi mišljenje i prijedloge o temi koja je na dnevnom redu, ali nemaju pravo odlučivanja.

#### **Članak 4.**

Vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe važećeg Poslovnika Gradskog vijeća Grada Splita, a može donijeti i svoj poslovnik u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Splita.

#### **Članak 5.**

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Vijeće obavlja nadležna ustrojstvena jedinica Grada Splita.

#### **Članak 6.**

(1) Predsjednik, zamjenik i članovi Vijeća iz reda vijećnika u Gradskom vijeću Grada Splita odnosno predstavnici političkih stranaka i nezavisnih vijećnika ne primaju naknadu za rad u Vijeću.

(2) Osobe iz članka 3. stavka 1. ove Odluke koje su ravnatelji ustanova, predstavnici odgojno-obrazovnog osoblja, koje se financiraju ili sufinanciraju iz sredstava proračuna Grada Splita te predstavnici roditelja ne primaju naknadu za rad u Vijeću.

(3) Osobama iz članka 3. stavka 1. ove Odluke koje će sudjelovati u radu Vijeća kao članovi stručne i znanstvene zajednice koje djeluju u području ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja, osigurava se naknada troškova nastalih sudjelovanjem u aktivnostima Vijeća sukladno aktima Grada Splita kojima se regulira naknada članovima drugih radnih tijela Gradskoga vijeća Grada Splita.

#### **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita“.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

**Željko Domazet**

Gradsko vijeće Grada Splita

KLASA:

URBROJ:

Split, \_\_\_\_\_ 2022. godine

Dostaviti:

1. Gradonačelniku Grada Splita
2. Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, pročelniku p.o.
3. Uredništvu „Službenog glasnika grada Splita“
4. Pismohrani

## O b r a z l o ž e n j e

Neke od temeljnih funkcija Grada Splita jesu zadovoljavanje javnih potreba u ranom, predškolskom i osnovnom odgoju i obrazovanju. Grad Split ima pravo i obvezu brinuti o kvaliteti života i zadovoljstvu građana. U ovom slučaju ima pravo i obvezu brinuti o kvaliteti i priuštivosti programa koji se ostvaruju u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju (jaslice, vrtići) i osnovnom obrazovanju (produženi boravak ili cjelodnevna nastava), koje programe pohađaju djeca a Grad Split iste financira ili sufinancira.

Briga Grada Splita o zadovoljavanju spomenutih javnih potreba, kvaliteti rada i zadovoljstvu građana može biti bolja. Izuzev rada nadležnog upravnog tijela, svedena je na nekoliko rasprava godišnje pred Gradskim vijećem Grada Splita, i to u pravilu na sjednicama koje budu opterećene s više od 30 točaka dnevnog reda, a materijali dostavljeni sedam dana ranije.

Ovom Odlukom predviđa se osnivanje povremenog radnog tijela, i to Vijeća za brigu o djeci u sustavu ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja. Propisuje se jednak broj članova kao i za većinu ostalih radnih tijela. Pritom je prijedlog da svaka stranka/koalicija zastupljena u Gradskom vijeću odredi po jednog predstavnika, a sedmi bi bio čelnik nadležnog Upravnog odjela za društvene djelatnosti. O samoj zastupljenosti predstavnika političkih stranaka odlučilo bi se posebnim rješenjem o imenovanju. Predsjednik i zamjenik birali bi se iz reda vijećnika, dok bi četiri člana mogli biti vijećnici ili osobe koju političke stranke odrede izvan kruga vijećnika. Radno tijelo može pozivati sve dionike radi rasprave o pojedinim temama, ravnatelje, predstavnike roditelja, predstavnike odgojno-obrazovnog osoblja, te članove stručne i znanstvene zajednice iz područja ovih djelatnosti.

Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Splita (Sl.gl. br. 26/15 ... 41/21), regulirana je suradnja radnih tijela s predsjednikom Gradskog vijeća Grada Splita, drugim radnim tijelima, Gradonačelnikom te stručnim osobama i institucijama iz oblasti djelovanja. Sudjelovanje Gradonačelnika ili osobe koju ovlasti predviđeno je odredbama Poslovníka.

### **Rani i predškolski odgoj i obrazovanje**

Člankom 52. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/08, 90/10 i 57/22) propisano je da su predškolske ustanove i ustanove u kojima se provodi predškolski odgoj i naobrazba dužne pratiti kvalitetu rada, a vanjsko vrednovanje provodi nadležno ministarstvo i osnivač. Člankom 42. Državnog pedagoškog standarda propisano je koju vrstu troškova obuhvaća cijena smještaja djeteta u dječji vrtić:

- a) Izdatke za radnike, i to:
  - bruto plaće,
  - naknade i materijalna prava radnika.
- b) Prehranu djece.
- c) Uvjete boravka djece, i to:
  - materijalni izdaci,
  - energija i komunalije,
  - tekuće održavanje objekta i opreme,
  - prijevoz djece.

- d) Nabavu namještaja i opreme.
- e) Nabavu sitnog materijala.

Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Splita je iskazao potrebu za korekcijom ekonomske cijene programa, za više od 500,00 kuna. Udruga privatnih vrtića tražila je hitno povećanje ekonomske cijene redovnih programa, 850,00 kuna za jaslice, 615,00 kuna za 10-satni vrtićki program i dr. Kao razlog se, u oba slučaja, navodi povećanje rashoda za 40%. Slijedom navedenog, u proceduru je upućena izmjena i dopuna odgovarajućih odluka kojima se predlaže povećanje cijene participacije roditelja za 120,00 kuna za 10-satni vrtićki program i dr. U obrazloženju se navodi i planirano povećanje sufinanciranja od strane Grada Splita za 200,00 kuna.

Povećanje iznosa participacije roditelja/skrbnika/udomitelja te povećanje sufinanciranja od strane Grada Splita predlaže se prije uvida vijećnika i očitovanja nadležnog upravnog tijela u svezi financijske dokumentacije, koja je jedini mjerodavan materijal za ocjenu financijskih rezultata vrtića. Dakle, s jedne strane imamo povećanje rashoda koje je valjalo obrazložiti kod iskazane potrebe povećanja cijena, što je s vremenom i urađeno, no izostala je analiza financijskih rezultata.

Na poseban upit, dobili smo uvid u Polugodišnje izvještaje o izvršenju financijskog plana za razdoblje 01. – 06. 2022. Proizlazi da su svi gradski vrtići poslovali pozitivno te ostvarili višak prihoda kojeg prenose u sljedeće razdoblje. Srpanj i kolovoz su mjeseci u kojima rade samo dežurni vrtići, točnije samo dio objekata pa je očekivano da i rashodi u tom razdoblju budu manji.

Financijska izvješća privatnih vrtića nisu nam prikazana, sukladno članku 11. Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja programa dječjih vrtića u vlasništvu fizičkih osoba, udruga i vjerskih zajednica na području Grada Splita (Sl.gl. 25/20) isti se dostavljaju Upravnom odjelu za financijsko upravljanje i kontroling/Upravnom odjelu za ekonomske poslove. Nisu nam prikazana ni izvješća o radu koja privatni vrtići dostavljaju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

Stoga, smatramo da prethodno donošenju predloženih odluka vijećnicima trebaju biti dostupni i financijski dokumenti.

U pripremi po ovoj temi, izvršili smo uvid u naznačenu ekonomsku cijenu u Solinu, Kaštelima i Splitu te na stranicama privatnih vrtića.

### **Solin**

Na iznos participacije roditelja od 620,00 kuna za jaslice, odnosno 600,00 kuna za 10-satni vrtić, Grad Solin od 2021. godine sufinancira privatne vrtiće u iznosu od:

- 1.306,00 kn za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program
- 1.152,00 kn za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtićki program

Na temelju navedenog **ekonomska cijena iznosi:**

- **1.926,00 kn** za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program
- **1.752,00 kn** za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtićki program.

### **Grad Kaštela**

Na iznos participacije roditelja od 690,00 kuna, Grad Kaštela sufinancira iznos 1.425,00 kn po djetetu, što daje **ekonomsku cijenu** u iznosu od **2.215,00 kn**.

### Split

Na participaciju roditelja od 495,00 kn za jaslice, odnosno 480,00 kn za 10-satni vrtić, Grad Split dječjem vrtiću u vlasništvu fizičkih osoba, udruga i vjerskih zajednica isplaćuje mjesečno sufinanciranje programa u iznosu od:

- 2.335,00 kuna za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program,
- 1.565,00 kuna za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtićki program,
- 1.465,00 kuna za dijete upisano u redoviti 8-satni vrtićki program,
- 916,00 kuna za dijete upisano u redoviti 6-satni vrtićki program,
- 905,00 kuna za dijete upisano u redoviti 5-satni vrtićki program.

Na temelju navedenog **ekonomska cijena iznosi:**

- **2.830,00 kn** za dijete upisano u redoviti 10-satni jaslički program
- **2.045,00 kn** za dijete upisano u redoviti 10-satni vrtićki program.

**Čarobni Pianino:** Ekonomska cijena – za one koji nemaju prebivalište (za sve općine).

2.830,00 KN
2.045,00 KN

Udruga privatnih vrtića Grada Splita predložila je slijedeće povećanje ekonomske cijene u koje ne ulaze troškovi za najam poslovnih prostora, te zapošljavanje ravnatelja u pojedinim vrtićima na puno radno vrijeme.

VRSTA PROGRAMA	EKONOMSKA CIJENA 2014.	POVEĆANJE/KN	NOVA EKONOMSKA CIJENA
10-satni jaslički	2.830,00	850,00	3.680,00
10-satni vrtićki	2.045,00	615,00	2.660,00
6- satni vrtićki	1.166,00	350,00	1.516,00
5- satni vrtićki	1.135,00	340,00	1.475,00

Ako usporedimo s drugim gradovima proizlazi da Grad Split već sada ima najvišu ekonomsku cijenu, pa se postavlja pitanje kako isti privatni vrtić u Solinu može imati ekonomsku cijenu za jasličku skupinu u iznosu od 1.926,00 kuna, točnije roditelji plaćaju 620,00 kuna, a subvencija od strane Grada Solina je 1.306,00 kuna. Grad Split sufinancira iste te vrtiće s iznosom od 2.335,00 kuna, tj. ekonomska cijena je 2.830,00 kuna. Privatni vrtići smatraju da ni ta razlika od 1.000,00 kuna u odnosu na Solin nije dovoljna, te predlažu da ekonomska cijena u Splitu bude 3.680,00 kuna.

Pošto se radi o značajnim razlikama koje nisu obrazložene pri usporedbi cijene s iznosom participacije od strane roditelja, smatramo da pitanju ekonomske cijene i metodologije izračuna treba pristupiti raspravom na radnom tijelu Gradskoga vijeća Grada Splita.

Po prijedlogu privatnih vrtića rad s jednom jaslíčkom skupinom mjesečno bi iznosio 55.200,00 kuna ( $2.830,00+850,00=3.680,00 \times 15$ ), po prijedlogu upravnog odjela 49.950,00 kuna ( $2.830,00+500,00=3.330,00 \times 15$ ).

Ostali razlozi sadržani u obrazloženju akata upućenih u proceduru donošenja, nisu odlučni za utvrđivanje cijene smještaja djeteta. No oni su korisni za rad radnog tijela koje se predlaže uspostaviti. S jedne strane, spomenute su investicije i to buduće investicije, što po DPS-u nije i ne može biti dio cijene smještaja/korištenja određene usluge. Također su spomenuta nova zapošljavanja nakon izgradnje novih objekata što također predstavlja budući trošak i nikako ne može ići uz cijenu korištenja određene usluge koja se ostvaruje sada.

Ono što jedino može biti uzeto u obzir povrh rasta materijala, hrane i potrepština su povećanja plaća, međutim ona nisu razrađena premda nose najveći udio u ukupnom trošku, dok je naprimjer razrađena cijena prehrambenih namirnica i to jedinična. Nije navedeno koliko je ukupno novca izdvojeno niti koju količinu su utrošili. U obrazloženju je navedeno da Grad Split u cijelosti financira bruto plaće za cca 800 zaposlenika, ne vidimo razloga da se ne nastavi s tom praksom. Pogotovo kad usporedimo ukupna izdvajanja za predškolski odgoj s drugim gradovima, tako Kaštela izdvajaju 18% ukupnog proračuna, Solin izdvaja 22% ukupnog proračuna a Split tek 12%. Dakle, ako Grad Split u cijelosti snosi trošak bruto plaća što svakako podržavamo iz kojeg se razloga isto koristi kao argument povećanju cijena smještaja odnosno iznosa roditeljske participacije.

Utoliko, financijski rezultati poslovanja gradskih vrtića ne ukazuju na hitnoću tolike naravi da se odluka ne bi mogla donijeti nakon uvida u sve materijale, pogotovo financijske rezultate privatnih vrtića. Gradski i privatni vrtići nisu u jednakoj poziciji, to je također potrebno vrednovati i razmotriti više različitih modela rješenja. Gradske vrtiće pohađa 4.442 djece i oni imaju jednu vrstu specifičnih problema. Privatne i vjerske vrtiće pohađa 1.730 djece i oni imaju drugu vrstu specifičnih problema.

S obzirom na prije navedeno, u okviru ovlasti i zadaća ovog Vijeća razmatralo bi se:

- rashode koji utječu na ekonomsku cijenu programa i kretanja te cijene, iskazanu ekonomsku cijenu u odnosu na stvarne rashode i metodologiju određivanja
- pravila upisa, tako da svako dijete ima jednaku priliku po unaprijed određenim pravilima natjecati se i dobiti mjesto u programu kojeg financira ili sufinancira Grad Split
- kvalitetu predškolskog odgoja i obrazovanja u odnosu na veličinu skupine i druge čimbenike
- priuštivost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, s naglaskom na analizu potrebe za uvođenjem participacije u cijeni prilagođene prihodima kućanstva
- potrebu racionalizacije rashoda i transparentnosti poslovanja
- razvoj mreže dječjih vrtića s ciljem osiguranja priuštivog mjesta u programu za svako dijete kao i
- sve manjkavosti postojećeg sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

## Osnovno obrazovanje

Člankom 34.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08 ... 133/20) predviđeno je da se za učenike osnovne škole može organizirati produženi boravak. Organizira ga osnivač školske ustanove, a može se izvoditi u školskoj ustanovi sukladno propisanim standardima uz odobrenje Ministarstva. Sukladno čl. 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi (NN br. 62/19) za organizaciju i način provedbe programa produženoga boravka nadležan je osnivač škole. U svezi financiranja produženog boravka, čl.9. istog Pravilnika propisano je da se produženi boravak u školi financira i/ili sufinancira sredstvima jedinice lokalne, odnosno područne samouprave, iz drugih izvora te uplatama roditelja učenika uključenih u produženi boravak. Troškovi provedbe produženoga boravka uključuju troškove prehrane učenika, didaktičkoga materijala i pribora te troškove za plaće i ostala materijalna prava radnika u produženome boravku koja ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama. Člankom 38. Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN br. 63/08 i 90/10) predviđeno je da svaka škola osigurava prehranu za svoje učenike, dok je utvrđivanje nutricionističkih zahtjeva, uvjeta i načina organiziranja prehrane u nadležnosti osnivača.

U području osnovnoškolskog obrazovanja Vijeće bi imalo ovlasti i zadaću razmotriti:

- rashode koji utječu na ekonomsku cijenu produženog boravka ili cjelodnevne nastave kao i kretanja te cijene, iskazane iznose u odnosu na stvarne rashode i metodologiju određivanja
- kvalitetu i priuštivost programa produženog boravka ili cjelodnevne nastave
- potrebu racionalizacije rashoda i transparentnosti poslovanja
- mogućnosti u sufinanciranju programa produženog boravka iz drugih izvora, za djecu koja koriste programe splitskih osnovnih škola a imaju prebivalište na području drugih jedinica lokalne samouprave
- razvoj mreže osnovnih škola s programom produženog boravka, rješavanje prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih preduvjeta, način iskazivanja interesa roditelja/skrbnika/udomitelja
- kvalitetu prehrane u osnovnim školama, uvođenje jedinstvenog jelovnika za sve osnovne škole na području Splita kojeg bi izradili stručnjaci nutricionisti/zdravstveni voditelji, kontrola od strane gradske službe koja prati rad predškolskih ustanova, kod osnovnih škola bi bila zadužena za jedan segment, točnije prehranu (jedinstveni jelovnik i osiguranje kvalitetnije prehrane)
- potpore obiteljima s više djece koja ne primaju dječji doplatak, povezivanjem olakšica za djecu u sustavu ranog, predškolskog i osnovnog odgoja i obrazovanja
- način korištenja školskih sportskih dvorana, navedeno područje urediti općim aktom i
- sve manjkavosti postojećeg sustava osnovnog obrazovanja iz područja nadležnosti osnivača.



